



OFFRE D'EMPLOI CAMP OURAGAN – ÉTÉ 2019

Le Service des loisirs est à la recherche de candidat(e) afin d'occuper le poste suivant pour la saison estivale

Chef d'équipe

DESCRIPTION DU RÔLE

Le chef d'équipe agit à titre de personne-ressource aux côtés du coordonnateur, auprès des employés, des enfants et des parents. Il assiste le coordonnateur dans ses différentes tâches, notamment pour celles de nature administrative. Son rôle principal est d'encadrer les animateurs sur le terrain et de gérer les situations particulières impliquant les enfants. Le chef d'équipe a un lien d'autorité envers l'équipe d'animation, mais davantage à titre de leader, formateur et motivateur.

DESCRIPTION DES TÂCHES

- *Coache* et encadre les animateurs;
- Soutient les animateurs dans leurs interventions auprès des enfants, selon le Code de vie;
- Assure le service-client et les communications auprès des parents (plaintes et questions);
- Supervise les différents comités organisateurs pour la planification d'activités spéciales;
- Peut remplacer un membre du personnel en cas de besoin;
- Apporte un soutien administratif (inscription et paiement, feuilles de présence, etc.);
- Assiste le coordonnateur dans l'animation des rencontres d'équipes;
- Assiste le coordonnateur en période de pré-camp : recrutement et formation des employés, inscriptions et soutien administratif;
- Assiste le coordonnateur après le camp : inventaire, bilan et recommandations pour l'été suivant;
- Réalise toutes autres tâches connexes à la demande du coordonnateur.

EXIGENCES ET COMPÉTENCES/DÉTAILS SUPPLÉMENTAIRES SUR LE POSTE

Exigences et compétences	Détails supplémentaires
<ul style="list-style-type: none">▪ Détenir une expérience pertinente en milieu de camp;▪ Compléter des études de niveau collégial ou universitaire;▪ <i>Atout</i> : étudier dans un domaine connexe à l'emploi;▪ Avoir des connaissances aux niveaux des types d'intervention et techniques d'animation auprès des enfants;▪ Avoir du leadership;▪ Être efficace devant une situation d'urgence;▪ Être un bon communicateur et avoir des aptitudes pour le service à la clientèle;▪ Être autonome et organisé;▪ Être disponible durant les périodes indiquées dans la section « Détails supplémentaires »	<ul style="list-style-type: none">▪ Contrat de 400 heures▪ Temps partiel de jour et/ou de soir et/ou de fin de semaine <u>avant</u> le camp, pour le recrutement, les rencontres, les formations, les inscriptions et la planification du camp.▪ Poste à temps plein <u>durant</u> le camp du 25 juin au 16 août 2019, avec horaires variables du lundi au vendredi.

POUR POSTULER : DATE LIMITE LE 8 FÉVRIER 2019 À MIDI

Faites parvenir une lettre de présentation accompagnée de votre C.V. à l'attention de Julie Nicolas, par courriel à loisirs@villest-pie **OU en personne** en le déposant à la réception de la mairie **OU** par la poste.
Service des loisirs, 77, rue Saint-Pierre, Saint-Pie (Québec) J0H 1W0.

Nous communiquerons seulement avec les candidats retenus pour l'entrevue. À compétence égale, une priorité sera accordée aux résident(e)s de Saint-Pie. Informations supplémentaires : 450 772-2488 poste, 236